

PROGRAMA DE EDUCACION PREESCOLAR DEL DISTRITO ESCOLAR DE RED BANK

Red Bank Primary School

First Baptist Church

United Methodist Church

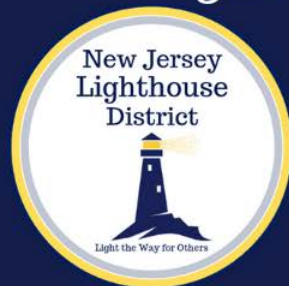
Acelero Head Start

Monmouth Day Care Center

YMCA of Greater Monmouth

MANUAL DEL ESTUDIANTE Y PADRES DE FAMILIA 2020-2021

New Jersey Department of Education
Lighthouse District



2019



#LightTheWayNJ

#RBBisBIA

¡Sueña en Grande...Te Ayudaremos a Llegar Allí!

TABLA DE CONTENIDOS

Administración del Distrito y Servicios de Apoyo	3
Horario	4
Transportación	5
Desayuno/Almuerzo	5
Tiempo de Descanso	6
Excursiones/Viajes	6
Uniforme	6
Conexión Hogar/Escuela	7
Cumpleaños	7
Comunicación/Calendario Mensual	7
Fechas de Exámenes	8
Información de Cierre de Escuela	8
Información de Apertura Con Retraso	9
Asistencia	9
Llegada a la Escuela	10
Salida Temprana	10
Servicios de Salud	10
PIRT	11
Equipo de Apoyo Estudiantiles (CST)	11
Child Find	12
Escuela Primaria de Red Bank	13
First Baptist Church	14
United Methodist Church of Red Bank	15
Acelero Head Start	16
Community YMCA - Monmouth Reform Temple	17
Monmouth Day Care Center	18

ADMINISTRACIÓN

Jared J. Ramage, Superintendente - 732-758-1507

Luigi Laugelli, Sub Superintendente - 732-758-1510

Mary Valdivia, Supervisora del Preescolar - 732 758-1500 ext 1536

Jenny Hurd, Supervisora of Pupil Personnel Services -732 758-1500 ext 1520

Maria Iozzi, Directora de la Escuela Primaria - 732-758-1500 ext 1531

Dena Russo, Sub Directora de la Escuela Primaria - 732-758-1500 ext 1531

Heidi Zaentz, Directora Ejecutiva del Monmouth Day Care Center, 732-741-4313

Nadeeka DeSeram, Directora de Acelero Head Start, 732-842-8190

Christine Donohue, Directora del Preescolar del YMCA Greater Monmouth, 732-747-4111

Stacey Lastella, Vice Presidente Child Achievement, YMCA Greater Monmouth, 732-566-9266

INFORMACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO

Cruz Roolaart, Secretaria Bilingüe del Preescolar - 732 758-1500 ext 1536

Michelle Case, Secretaria de Pupil Personnel Services - 732 758-1500 ext 1520

Debra Rochford, Enfermera del Preescolar - 732 758-1500 ext 1536

Morgan Cassella, Preescolar Master Teacher/Coach - 732 758-1500 ext 1536

Danielle Yamello, Preescolar Master Teacher/Coach - 732 758 1500 ext 1536

Shary Ashe-Holt, Community-Parent Involvement Specialist - 732-865-3069



HORARIO DEL DIA

Desayuno/La Pregunta Misteriosa/Actividades

Noticias en Grupo

Plan de Juego Imaginario/Juego de Imaginación

Cuentos en Grupo Pequeño



Grupo Pequeño de Matemáticas/Ciencias

Jugos al Aire Libre/Habilidades Motoras

Almuerzo



Tiempo de Siesta

(Programa de día completo)

Juego de su Elección



Actividades de Lectura (Lectura con compañeros/Prácticas con Gráficas)

Cuentos en Grupo Grande

Jugos al Aire Libre/Habilidades Motoras

Preparación de salida



Transportación



Se proporcionará transporte según sea necesario, excepto para Acelero Head Start y Monmouth Day Care Center. Alguien debe esperar en la parada del autobús con su hijo por la mañana y usted debe estar allí todos los días para recibirlo del autobús.

Se le proporcionará una tarjeta de autobús con un número de identificación a su hijo. Esta tarjeta con el número de identificación debe presentarse para que su hijo sea recogido en la parada del autobús. Para garantizar aún más la seguridad de su hijo, tenga en cuenta que ninguna otra persona podrá recoger a su hijo en la parada del autobús o en la escuela sin su consentimiento previo.

Las rutas y paradas de autobús se planifican cuidadosamente. Los estudiantes deben tomar solo su autobús asignado. Los estudiantes no pueden viajar en el autobús de otro estudiante hacia o desde la escuela por ningún motivo. No se harán excepciones. **Si cambia su dirección durante el año, debe presentar prueba de la nueva dirección a la Oficina de Preescolar antes de que se pueda cambiar su parada de autobús.** Por favor, espere dos días para que se procesen los cambios en las paradas de autobús una vez que se proporcione prueba de la nueva dirección. Si tiene alguna pregunta sobre el transporte, comuníquese con Ivelis Menter al 732 758-1500 ext 1502.



Desayuno/Almuerzo

El desayuno y el almuerzo se ofrecen a diario para los estudiantes que son elegibles para desayuno y almuerzo gratis o reducido. Los padres de los estudiantes que no son elegibles pueden comprar estas comidas. **Todas las familias deben llenar y devolver un solo formulario de elegibilidad de almuerzo o desayuno gratis o reducido la primera semana de clases, a menos que usted tenga la carta de Certificación Directa.**

El almuerzo será servido en el salón de clase. Los menús serán enviados a casa cada mes. Todas las comidas satisfacen las necesidades nutricionales recomendadas por el Child Care Food Program del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos.

Los estudiantes también pueden traer su almuerzo de casa. La hora de la comida se utiliza para enseñar a los niños sobre la buena nutrición. Si usted está enviando el almuerzo de su hijo por favor, evite el azúcar en exceso, como goma de mascar, dulces y bebidas gaseosas.

Los niños que requieren dietas especiales debido a alergias o restricciones en la dieta de la familia ellos deben tener una nota que indique claramente los alimentos que se deben evitar y las sustituciones que se deben hacer.

Tiempo de la Siesta **Solo días completos**

Todos los días habrá un período de descanso. Cada niño tendrá su propia camita/colchoneta. Los padres deben enviar una cobija (cobijas de cunas son las mejores) y una sábana pequeña. La cobija y la sábana serán enviadas a casa todos los viernes, con la excepción del **Monmouth Day Care Center**. Por favor, lavarlas y devolverlas el lunes.



Excursiones Escolares **Pospuesto hasta nuevo aviso**

Las excursiones ofrecen a los estudiantes conocimientos valiosos que mejoran nuestra imaginación en los juegos imaginarios, así como también ofrecen experiencias culturales. Durante todo el año iremos a numerosos viajes. Los formularios de permiso serán enviados a casa antes de cada viaje. Es importante que todos los formularios de permiso sean recibidos el día del viaje! También, necesitaremos acompañantes para cada viaje. Notifique por favor a la maestra si usted quiere ir al viaje para ayudar a supervisar el viaje.

Vestuario



El Código de Vestir el Uniforme es obligatorio para todos los niños que asisten al programa del preescolar (con la excepción de los que asisten al Monmouth Day Care y Acelero Head Start). Los estudiantes deben usar pantalones o falda o jumper de color caqui con camisa de color roja, blanca o negra. Shorts y faldas están permitidos durante los meses cálidos.

Los niños deben estar vestidos apropiadamente para la escuela. Tenga en cuenta por favor las siguientes indicaciones.

- Los niños tienen que usar zapatos adecuados y cómodos para correr y estar activos. Las clases participan en actividades de habilidades motoras y queremos que los niños jueguen seguros. Sandalias o chanclas no están permitidas.
- Cuando se acerca el clima más frío, por favor trate de vestir a su hijo(a) todos los días con guantes y con un gorro.

- Además, cada estudiante debe tener una mudada extra de ropa todo el tiempo en la clase. Esto incluye un short, un pantalón, camisa de manga corta, pantalones, ropa interior y calcetines. Por favor, envíe estos artículos en una bolsa etiquetada con el nombre de su hijo en el primer día de escuela. Si le enviamos ropa sucia a casa, por favor mande la limpia el siguiente día, si es posible.
- Es posible que desee considerar etiquetar los artículos personales de su hijo con su nombre. Asegúrese de mantener la información en el interior del artículo. (es decir, en la etiqueta de una camisa o en el interior de una lonchera).

La Conexión Familia-Escuela

Hay muchas maneras que los padres / encargados pueden ayudar a sus niños a aprender. Usted como el primer maestro de su hijo, usted puede:

- Tomar activamente un interés en las actividades de su hijo
- Hablar con los maestros sobre el progreso de su hijo
- Leer Juntos
- Celebrar el éxito de su hijo(a)
- Haga que su hijo le cuente lo que hizo en la escuela al llegar a casa
- Mantenga comunicación con la maestra por medio de notas, email o por teléfono



La comunicación con el maestro de su hijo es la clave para mantener la conexión entre la familia y la escuela! Asegúrese de revisar la mochila de su hijo, los sitios web del programa preescolar y del distrito, y utilice **Remind** para recibir avisos. Devuelva toda la documentación a tiempo.

Los Cumpleaños

En este momento, los maestros de salón celebrarán los cumpleaños de los estudiantes a través de reconocimientos de clase, canciones, certificados, etc. No se permiten visitas familiares, comida o bolsitas de fiesta para los estudiantes.



La Comunicación y El Calendario

Animamos a tener la comunicación abierta con los padres. Creemos en un enfoque educativo en equipo. Todos los niños se benefician de una interacción cercana y positiva entre su escuela y sus familias. Los medios de comunicación entre la escuela y las familias incluyen informes de progreso, conferencias, llamadas telefónicas, fólder de los viernes (no en este momento), recordatorios, correos electrónicos y notas escritas a casa. Todos los eventos del programa preescolar y del distrito se publican en los calendarios del sitio web del preescolar y del distrito en www.rbb.k12.nj.us.

Calendario de evaluación de estudiantes 2020-2021



Evaluación de Inventario de Detección Temprana (ESI-R)

La prueba de detección temprana (ESI-R) es una herramienta para evaluar el desarrollo del niño y está diseñada para niños de tres a seis años de edad. Esta prueba se administra a los niños individualmente, y nos proporciona una perspectiva de cómo los niños pueden beneficiarse de la instrucción especializada o individualizada en el salón de clase.

Para Todos los Nuevos Estudiantes Preescolares de 3 y 4 Años
Octubre 2020
Re-toma - Diciembre 2020

Estrategias de enseñanza Gold

Los maestros usarán Teaching Strategies Gold para documentar sistemáticamente las habilidades, el conocimiento, el comportamiento y los logros académicos de los niños.

Periodo Trimestral	Distribución de Reportes
Septiembre 14, 2020 - Diciembre 11, 2020	TBD
Diciembre 14 2020 - Marzo 19, 2021	TBD
Marzo 22, 2021 - Junio 18, 2021	TBD

Horario de Pruebas del Modelo WIDA

La Prueba del Modelo WIDA examina el Dominio del Inglés y ofrece una evaluación global de conocimientos del idioma inglés para hablantes no nativos de inglés. La prueba evalúa las habilidades que los estudiantes necesitan para comunicarse en inglés y funcionar con éxito en el salón de clase de habla inglés.

Para estudiantes entrando a Kindergarten que no tienen el inglés como su lengua natal	
Mayo 2021 (fecha sera determinada)	Examinacion



Información de Cierre de Escuela

El sistema escolar utilizará **Remind Messaging** y el sitio Web del distrito www.rbb.k12.nj.us para informar a las familias de aperturas demoradas, salidas tempranas o cierres de escuelas debido a las inclemencias del tiempo.

Asistencia

La asistencia regular es esencial para la experiencia académica de su hijo. Los estudiantes tienen más éxito cuando vienen a la escuela todos los días y empiezan y terminan el día con sus compañeros.

Se requiere que los padres / tutores informen las ausencias y tardanzas de los estudiantes a medida que ocurren. Al dejar un mensaje, indique lo seguimiento:

- El nombre del estudiante
- Nombre del maestro
- Razón de la ausencia
- Dejar el número de teléfono

El número de ausencias acumuladas y llegadas tardías se puede encontrar en la tarjeta de calificaciones del estudiante que se distribuyen cada período de calificaciones.



Si un niño presenta fiebre, diarrea y / o vómitos, el niño debe quedarse en casa hasta que ya no presente síntomas durante 24 horas antes de regresar a las aulas. Si un niño ha sido atendido por un médico, por favor envíe una nota al maestro de su hijo.

Llegada a la Escuela

El preescolar tiene un horario muy ocupado y es importante comenzar a tiempo! Los estudiantes deben llegar puntualmente al comienzo de la clase, si él/ella no va a desayunar. Si su hijo(a) va a llegar tarde al inicio de la jornada escolar, por favor llame y notifique a la escuela. Por favor, trate de programar las citas para después de la escuela o en días de descanso para que no interrumpa la rutina escolar y su niño pueda beneficiarse de un día completo de clases.

Salida Temprana

Salir de la escuela antes de la hora de salida no es recomendable. Se les sugiere a los padres o encargados hacer sus citas después del horario escolar, para que los estudiantes se puedan beneficiar de un día completo de instrucción. Los estudiantes que necesiten salir temprano DEBEN presentar a su maestra una nota firmada por sus padres o encargados. En la nota se debe indicar el nombre del estudiante, el salón y la hora de salida. Además, mencione si va a enviar a alguien más a recoger a su hijo si usted no puede venir. El padre, madre o encargado DEBEN recoger a los estudiantes a la hora solicitada y firmar el libro de salida.

Servicios de Salud

Una enfermera de tiempo completo está disponible para manejar las condiciones de salud y de emergencias. Para que la enfermera pueda suministrar medicamento (s), ella DEBE tener una nota escrita de los padres acompañado también de una nota escrita por un médico indicando el nombre del estudiante, la dosis y el tiempo para suministrar la dosis. Este medicamento debe ser traído en el envase original a la escuela por el padre o tutor. Por ninguna razón, la enfermera podrá administrar medicamento que se compra sin receta, ni ningún estudiante podrá tener en su posesión medicamentos que se compran sin recetas. La enfermera de la escuela primaria, Cathy Reardon puede ser contactada al (732) 758-1500 extensión 1538. La enfermera de los demás sitios como Acelero Head Start, el YMCA, Monmouth Day Care Center, United Methodist Church, es la Sra. Debra Rochford y puede ser contactada al 732 758-1500 ext. 1536.

Si hay algún cambio en la salud de su hijo, por favor póngase en contacto con la enfermera tan pronto como sea posible con todas las actualizaciones para que podamos proporcionarle la atención adecuada para su hijo.



Grupo de Intervención y Referidos Para Preescolares (PIRT)

De acuerdo con los requisitos establecidos en el Título del Código Administrativo de New Jersey 6A :16-7 0.1-3 (Servicios de Intervención y de Referidos), la Junta de Educación de Red Bank ha establecido un Grupo de Intervención y de Referencia en cada una de las escuelas del distrito.

La Junta de Educación de Red Bank reconoce la importancia del Grupo de Intervención y Referidos y considera que cada edificio se puede beneficiar de la colaboración y el enfoque multidisciplinario en la toma de decisiones.

El Grupo de los Servicios de Intervención y Referidos para Preescolares (PIRT) servirá como medio para desarrollar y diseñar programas de instrucción a través de un enfoque en colaboración para resolver problemas que impactan al estudiante que está experimentando problemas académicos, de comportamiento y / o problemas de salud, o para ayudar al personal docente que tiene dificultades en guiar al estudiante que está experimentando problemas académicos, de comportamiento y / o problemas de salud.

Equipo de Estudios del Estudiante/ Child Study Team (CST)

El Grupo de Estudios del Estudiante/ Child Study Team (CCT) está formado de un psicólogo escolar, una trabajadora social, y una maestra especialista de las discapacidades de aprendizaje. Dependiendo de las necesidades individuales, están disponibles en el grupo una terapeuta ocupacional, una fisioterapeuta y especialistas del habla. El CST lleva a cabo evaluaciones y ofrece servicios relacionados, a los niños con discapacidad. El Grupo del CST es responsable de la evaluación inicial del niño, la determinación de elegibilidad, el desarrollo, análisis y revisión del Programa de Educación Individualizada, la reevaluación y la colocación.



Red Bank Borough Public Schools

Dream BIG... We'll help you get there!

76 Branch Avenue | Red Bank, NJ 07701

732-758-1520 | 732-212-1356 (FAX)

www.rbb.k12.nj.us



CHILD FIND

ATENCIÓN: PADRES DE LA CIUDAD DE RED BANK

Padres de familia que crean que hay un **problema en el desarrollo** de su niño/a:

De edad pre-escolar que cumplan 3 años el próximo año

O entre las edades de 3 a 5 años

O de edad escolar entre las edades de 6 – 12

Deben comunicarse con:

EI DISTRITO ESCOLAR DE RED BANK

Favor de comunicarse con la oficina de educación especial al teléfono

732-758-1520

Su niño puede estar experimentando problemas físicos,
sensoriales, emocionales, de comunicación o
dificultades en su adaptación social.



Red Bank Borough Public Schools
Red Bank Primary School

<p>Contacto de Informacion</p>
<p>222 River Street, Red Bank 732-758-1500 Extension 1530</p>

<p>Personal</p>
<p>Maria Iozzi, Directora Dena Russo, Sub Directora Mary Valdivia, Supervisora del Preescolar</p>

<p><u>Maestras</u> Danielle Daddazio Ashley Schmidt</p>	<p><u>Asistentes de Maestras</u> Alexandra Demarest and Amy Leonard Monique Grable and Janet Weston</p>
--	--

<p>Before and After Care No disponible en este momento</p>	
<p><u>Before Care</u></p>	<p><u>After Care</u></p>

<p>Drop-Off and Pick-Up</p>	
<p><u>Dejar Estudiantes</u> 8:35 a.m.</p>	<p><u>Recoger Estudiantes</u> 1:25 p.m. en la cafeteria</p>

<p>Transportación</p>
<p>Se proporcionará transporte. Las rutas de autobuses se planifican cuidadosamente para garantizar la seguridad de todos los estudiantes. Usted debe hacer arreglos para que su hijo sea recogido en la parada de autobús. Además, los padres pueden dejar y / o recoger a sus hijos en la escuela de la Escuela Primaria.</p>



Red Bank Borough Public Schools
First Baptist Church

Infomacion de Contacto

84 Maple Avenue, Red Bank
732-865-3069

Personal

Mary Valdivia, Supervisora
Jenny Hurd, Supervisora de personal estudiantil/orientación
Shary Ashe-Holt, Especialista en Participación de Padres en la Comunidad
Debra Rochford, Enfermera del Preescolar
Danielle Yamello, MT/Coach Morgan Cassella, MT/Coach
Evelyn Rosenberg, Asistente Nancy Ampudia - Asistente de Cafetería

<p><u>Maestras</u> Cathy Berger April Matera Miranda Van Utrecht</p>	<p><u>Asistentes de Maestras</u> Stacey Figueroa Jennifer Andres Barbara Scamardella</p>
---	---

Drop-Off and Pick-UP

<p><u>Dejar Estudiantes</u> 8:35 a.m.</p>	<p><u>Recoger Estudiantes</u> 1:25 p.m.</p>
--	--

Transportation

Se proporcionará transporte. Las rutas de autobuses se planifican cuidadosamente para garantizar la seguridad de todos los estudiantes. Usted debe hacer arreglos para que su hijo sea recogido en la parada de autobús. Además, los padres pueden dejar y / o recoger a sus hijos en la escuela de First Baptist Church.



Red Bank Borough Public Schools
 United Methodist Church of Red Bank

Información de Contacto

247 Broad Street, Red Bank
 732-758-1500, extension 1536

Personal

Mary Valdivia, Supervisora del Preescolar
 Cruz Roolaart, Secretaria Bilingue del Preescolar
 Debra Rochford, Enfermera del Preescolar
 Morgan Cassella, MT/Coach Danielle Yamello, MT/Coach
 Elizabeth Rodriguez, Cafeteria JePiera Boykin, Seguridad de pasillo Monitor

Maestras

Crystal Hackett
 Katherine McCarthy
 Michelle Kohutanycz
 Amanda Rogo
 Monique Cabrera

Asistentes de maestras

Kim Terry-Connally
 Shannon Lonergan
 Tom Schroll
 Jennifer Farley
 Janet Sharkey

Drop-Off and Pick-Up

Dejar a Estudiantes

8:35 a.m.

Recoger a Estudiantes

1:25 p.m.

Transportación

Se proporcionará transporte. Las rutas de autobuses se planifican cuidadosamente para garantizar la seguridad de todos los estudiantes. Usted debe hacer arreglos para que su hijo sea recogido en la parada de autobús. Además, los padres pueden dejar y / o recoger a sus hijos en la escuela de United Methodist Church of Red Bank. La entrada es por atrás.



Acelero Learning Head Start

Información de Contacto

144 Drs. James Parker Blvd., Red Bank
732-842-8190

Personal

Nadeeka DeSeram, Director
Jhamillex Carmen, Family Advocate

Maestras

Charlotte Yunginger
Chaumene Wilder (Substitute)
Ashley Polgardy (Remote Learners)

Asistentes de Maestras

Suelia Paes de Barros
Yesenia Garzon
Luz Mosquera

Drop-Off and Pick-Up

Dejar a los Estudiantes

TBD

Recoger a Estudiantes

TBD

Transportación

No hay transportación en este sitio.
Los padres deberán dejar y traer a sus hijos a la hora y lugar asignado.



The Community YMCA

FOR YOUTH DEVELOPMENT
FOR HEALTHY LIVING
FOR SOCIAL RESPONSIBILITY

Información de Contacto

The YMCA of Greater Monmouth at Monmouth Reform Temple
332 Hance Avenue, Tinton Falls
732-747-4111

Personal

Stacey Lastella, Vice Presidente - Children's Achievement
Christine Donohue, Directora
Maria Mirabal, Trabajadora para la Familia
Judy Daniels, Wendy Esannason, and Betsey Werner, Asistentes

Maestras

Christine Gibbons
Andrea Brazil
Marietta Alexandropoulos-Khalil
Laura Gaffey

Asistentes de Maestras

Christine Card
Cheryle O'Connor
Shirley Maupai
Nancy Rocha

Drop-Off and Pick-Up

Dejar Estudiantes

8:35a.m.

Recoger Estudiantes

1:25 p.m.

Transportación

Se proporcionará transporte. Las rutas de autobuses se planifican cuidadosamente para garantizar la seguridad de todos los estudiantes. Usted debe hacer arreglos para que su hijo sea recogido en la parada de autobús. Además, los padres pueden dejar y / o recoger a sus hijos en la escuela de YMCA Monmouth Reform Temple.



Información de Contacto

9 Dr. James Parker Blvd., Red Bank
732-741-4313

Personal

Heidi Zaentz, Executive Director
Trabajador Social (sera anunciado)

Maestras
Susan Gilday
Amy LoTorto
Carolyn Zuidema

Asistentes de Maestras
Melissa Heath
Crystal Carter
Marlen Lopez

Cuidados de Antes y Después de Escuela
No disponible en este momento

Before Care

After Care

Drop-Off and Pick-Up

Dejar Estudiantes
TBD

Recoger a Estudiantes
TBD

Transportación

No hay transportación en este sitio.
Los padres deberán dejar y traer a sus hijos a la hora y lugar asignado